

ВАКАНСИЯ ID VAC_119527

статус: **В РАБОТЕ**

ОРГАНИЗАЦИЯ:	Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт физиологии им. И.П. Павлова Российской академии наук
ДОЛЖНОСТЬ:	Научный сотрудник группы нейрохимии высшей нервной деятельности
ОТРАСЛЬ НАУКИ:	Биологические науки
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:	Проведение исследования 2. Доведение до всеобщего сведения научных (научно-технических) результатов
ТРУДОВЫЕ ФУНКЦИИ:	Выбор методов решения отдельных задач исследований 2. Выполнение отдельных заданий в рамках решения задач исследования 3. Анализ научных (научно-технических) результатов 4. Представление научных (научно-технических) результатов в научном коллективе организации 5. Публичное представление научных (научно-технических) результатов в форме докладов и публикаций 6. Популяризация научных (научно-технических) результатов
ТРУДОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:	Анализировать научную и (или) научно-техническую информацию, необходимую для решения отдельных задач исследования 2. Проводить исследования, эксперименты, наблюдения, измерения на основе методики, предложенной ответственным исполнителем 3. Описывать исследования, эксперименты, наблюдения, измерения 4. Формулировать выводы и основные результаты исследований, экспериментов, наблюдений, измерений 5. Разрабатывать методики решения отдельных задач исследования 6. Решать отдельные задачи исследования в качестве ответственного исполнителя 7. Обобщать результаты, полученные в процессе решения задач исследования 8. Обобщать научные и (или) научно-технические результаты, полученные в ходе выполнения программы исследования 9. Систематизировать существующие знания по тематическим направлениям исследования (специальным и/или смежным) 10. Передавать практические навыки проведения исследования в процессе его совместного выполнения 11. Публиковать результаты проведенного исследования в рецензируемых научных изданиях 12. Оценивать достоверность полученных в процессе исследования научных и (или) научно-технических результатов 13. Представлять ответственному исполнителю результаты проведенного исследования, оформленные в соответствии с нормативно установленными требованиями 14. Представлять результаты проведенных исследований на научных (научно-практических) мероприятиях 15. Обращивать научную и (или) научно-техническую информацию, необходимую для решения отдельных задач исследования 16. Обобщать информацию о научных и (или) научно-технических результатах, полученных в соответствующей области исследований.
РЕГИОН:	Санкт-Петербург
НАСЕЛЕННЫЙ ПУНКТ:	Санкт-Петербург Санкт-Петербург

ТРЕБОВАНИЯ К КАНДИДАТУ

ВАКАНСИЯ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ВУЗОВ:	Нет
РЕЗУЛЬТАТЫ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:	публикации
ИСПОЛЬЗОВАНИЕ РЕЗУЛЬТОВ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:	
УЧЕНАЯ СТЕПЕНЬ И ЗВАНИЕ:	
ОПЫТ РАЗВИТИЯ ОРГАНИЗАЦИИ:	
ПРОЧИЕ ТРЕБОВАНИЯ К КАНДИДАТУ:	Владение методом прижизненного внутримозгового микродиализа и высокоэффективной жидкостной хроматографии, их использование для исследования NO-серотонинового взаимодействия в префронтальной коре при формировании и генерализации реакции страха. Успешно законченная аспирантура по этой проблеме в сочетании с публикацией не менее 3-х статей (WoS) по теме аспирантского исследования и лично сделанными устными докладами. Работа по написанию кандидатской диссертации.

ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА

ДОЛЖНОСТНОЙ ОКЛАД: 32 000 руб.

СТАВКА: 1.0

СТИМУЛИРУЮЩИЕ ВЫПЛАТЫ: 0 руб.

ЕЖЕМЕСЯЧНОЕ ПРЕМИРОВАНИЕ: 0 руб.

ГОДОВОЕ ПРЕМИРОВАНИЕ: 0 руб.

УСЛОВИЯ ПРЕМИРОВАНИЯ: качество выполняемых исследований («уровень» публикации или патентование результата, в том числе за рубежом)
ценность и востребованность результата (высокий объем цитирований, лицензирование прав на результат)
высокая результативность работы (вклад в результативность организации)

СОЦИАЛЬНЫЙ ПАКЕТ

ЖИЛЬЕ:

ПРОЕЗД:

ОТДЫХ: ежегодный основной отпуск

МЕДИЦИНСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И СТРАХОВАНИЕ ОТ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ НА ПРОИЗВОДСТВЕ: обязательное медицинское страхование

СТАЖИРОВКИ И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ:

ДРУГОЕ:

КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО: Шестопалова Лидия Борисовна

E-MAIL: shestopalovalb@infran.ru

ТЕЛЕФОН: +7 921 407 33 29

ДОПОЛНИТЕЛЬНО: Зав. отделом кадров Цветкова Татьяна Анатольевна (o.kadrov@infran.ru)