

(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

-----*-----
**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт физиологии им. И.П. Павлова Российской академии наук
(ИФ РАН)**

П Р И К А З

18 ноября 2020 г.

Санкт-Петербург

№ 61-к

**Об организации работы структурных
подразделений ИФ РАН в период по 15.01.2021**

В целях предупреждения распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.06.2020 №876 «О внесении изменений во Временные правила оформления листков нетрудоспособности, назначения и выплаты пособий по временной нетрудоспособности в случае карантина застрахованным лицам в возрасте 65 лет и старше», а также постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 11.11.2020 №904 «О внесении изменений в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 №121»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям структурных подразделений, в подчинении которых находятся сотрудники в возрасте 65 лет и старше, не занятые в неотложной работе, проинформировать сотрудников об их праве оформить листок нетрудоспособности с 16.11.2020 по 15.01.2021 без обращения в медицинскую организацию. Для оформления листка нетрудоспособности сотрудникам после согласования с непосредственным руководителем необходимо подать соответствующее заявление в отдел кадров до 15.00 час. 19.11.2020 по форме согласно Приложению 1 к настоящему приказу.
2. Руководителям научных структурных подразделений обеспечить перевод на дистанционный режим работы до 15.01.2021 научных сотрудников, не занятых в неотложной работе. Для этого до 20.11.2020 направить в отдел кадров список научных сотрудников по форме согласно Приложению 2.
3. Ответственность за результаты выполнения работы научных сотрудников, переведенных на дистанционный режим, возложить на руководителей научных подразделений.
4. Главному бухгалтеру Панюшиной Н.И. оформить листки нетрудоспособности работникам в установленном порядке на период до 15.01.2020.
5. Контроль за исполнением приказа возлагается на исполняющего обязанности заместителя директора по научной работе Мошонкину Т.Р.

ВРИО директора



(подпись)

Л.П.Филаретова

(расшифровка подписи)

Приложение 1
к приказу ИФ РАН
от 18.11.2020 №61-к

ВРИО директора ФГБУН Института
физиологии им. И.П.Павлова РАН

Л.П.Филаретовой

от _____

(Фамилия Имя Отчество, должность, подразделение)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оформить листок нетрудоспособности с 16.11.2020 по 15.01.2021.

« ____ » _____ 20__ г.
(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Согласовано: ФИО руководителя структурного подразделения

Приложение №2
к Приказу ИФ РАН
от 18 ноября 2020 г. №61-к

Список научных сотрудников лаборатории (группы) _____,
переведенных на дистанционную работу с целью противодействия распространению новой коронавирусной инфекции
(COVID-19) в период до 15.01.2020 для выполнения государственного задания

№	ФИО	Должность	Предварительное название статьи	Название журнала, в который будет направлена рукопись статьи	Планируемый месяц/год отправки рукописи в журнал	Подпись сотрудника

Руководитель
Дата

(подпись)

ФИО