

## Алгоритм оформления практической подготовки студентов в ИФ РАН

Университет и ИФ РАН подписывают в двух экземплярах Договор «О практической подготовке обучающихся по профилю осваиваемых образовательных программ», включая Приложения к Договору.  
Договор заключается только на период практической подготовки без пролонгации.



Ректор Университета или иное уполномоченное лицо издает приказ по образовательной организации о направлении студентов на практику в ИФ РАН согласно Договору с указанием поименного списка обучающихся, осваиваемых образовательных программ, сроков практической подготовки и руководителя практической подготовки от Университета.



Ректор Университета или иное уполномоченное лицо не позднее чем за 10 дней до начала практики направляет письмо-ходатайство на имя директора ИФ РАН с просьбой принять для прохождения практической подготовки в соответствии с заключенным договором конкретных студентов (с указанием осваиваемых образовательных программ и сроков практической подготовки) и назначением руководителя практики от Университета.



Директор ИФ РАН издает приказ о проведении практической подготовки в соответствии с заключенным договором и на основании ходатайства Университета с поименным перечислением обучающихся, образовательных программ, сроков практики, а также руководителя практики от Университета.

Со своей стороны, директор ИФ РАН приказывает:

- назначить от ИФ РАН ответственное лицо за практическую подготовку (с его согласия);
- ответственному за охрану труда и технику безопасности провести со студентами соответствующий инструктаж;
- начальнику Учебно-методического отдела ознакомить студентов с Правилами внутреннего трудового распорядка;
- предоставить соответствующие помещения и оборудование для проведения практической подготовки;
- по окончании практики ответственному за практическую подготовку от ИФ РАН подготовить Отзыв-характеристику о прохождении обучающимися практической подготовки на базе ИФ РАН для представления в Университет.